



**ПРИКАЗ**

17.11.2023

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ 1009-2067/23

О проведении Республиканской  
открытой краеведческой конференции  
«Времён связующая нить»

В соответствии приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 13.09.2023 № под-1604/23 «Об утверждении плана проведения Республиканских научно-практических конференций для обучающихся и педагогов на 2023/2024 учебный год» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 8 декабря 2023 года Республиканскую открытую краеведческую конференцию «Времён связующая нить» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №126» Советского района г. Казани (далее – Конференция).

2. Утвердить прилагаемое положение о проведении Республиканской открытой краеведческой конференции «Времён связующая нить».

3. Рекомендовать муниципальным органам управления образованием Республики Татарстан направить для участия в Конференции работы обучающихся и педагогических работников;

муниципальному казенному учреждению «Отдел образования «Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани по Советскому району» (Э.Р.Арсланова) оказать содействие в проведении Конференции на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №126» Советского района г. Казани.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.З.Закирову.

И.о.министра

А.И.Поминов

Утверждено  
приказом Министерства  
образования и науки  
Республики Татарстан  
от «14» ноября 2023 г.  
№ пог-2067/23

Положение  
о проведении Республиканской открытой краеведческой конференции  
«Времён связующая нить»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения Республиканской открытой краеведческой конференции обучающихся, педагогов и родителей Республики Татарстан и других участников.

Республиканская открытая краеведческая конференция обучающихся, педагогов (далее – Конференция) является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию обучающихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности обучающихся и способствующей развитию проектного подхода в исследовательской и творческой деятельности обучающихся по всем направлениям предметной деятельности.

1.2.1. Организатором Конференции являются Министерство образования и науки Республики Татарстан.

1.2.2. Соорганизаторами Конференции являются:

Управление образования Исполнительного Комитета г.Казани (по согласованию),

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее – МБОУ) «Гимназия №126» Советского района г. Казани (по согласованию).

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», Институт психологии и образования (п согласованию).

1.3. Конференция проводится один раз в год и призвана активизировать работу по личностной актуализации, пропаганде научных знаний, профессиональной самоидентификации посредством привлечения обучающихся к творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством учителей, ученых, преподавателей вузов.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – стимулирование роста интеллектуально-творческого потенциала личности обучающегося путем развития исследовательских и творческих способностей, навыков исследовательского поведения, создание условий для поддержки интеллектуально одаренных обучающихся, демонстрация и

пропаганда лучших достижений обучающихся, укрепление научного и педагогического сотрудничества обучающихся и педагогов.

2.2. Основными задачами Конференции являются:

создать условия для развития у обучающихся творческого, критического типа мышления, процессуальных навыков научного исследования;

способствовать личностной самоидентификации и профессиональному самоопределению обучающихся;

вовлечь обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщить их к решению задач, имеющих значение для развития науки, культуры;

воспитывать у обучающихся чувство патриотизма и гражданственности, любви к своей малой родине, месту своего проживания;

выявлять среди обучающихся способных и талантливых и стимулировать их творческие устремления;

стимулировать у обучающихся интерес к фундаментальным и прикладным наукам, научной картине мира;

совершенствовать методологическую культуру педагогов и научно-методическую работу педагогических коллективов в целом.

### 3. Руководство подготовкой и проведением Конференции

3.1. Для проведения Конференции формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

3.2. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Оргкомитет осуществляет следующую деятельность:

обеспечивает своевременное освещение подготовки, проведения и подведения итогов Конференции;

формирует состав жюри;

организует проведение конференции;

утверждает критерии оценки;

устанавливает количество и содержание номинаций.

### 4. Жюри

4.1. Заседание членов жюри считается состоявшимся при участии в нем 2/3 от общего количества.

Жюри при оценивании работ учитывает требования по содержанию и оформлению работы и проводит проверку работы на плагиат. Жюри отклоняет представленную работу, если она носит реферативный характер или не соответствует требованиям по содержанию. Результаты заочной экспертизы не предоставляются участникам Конференции и не оглашаются.

4.2. Жюри осуществляет следующую деятельность:

проводит объективную проверку и анализ работ участников;

распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей и призеров;

анализирует и обобщает итоги конференции.

## 5. Участники конференции

5.1. К участию в Конференции допускаются обучающиеся 1-11 классов как индивидуально, так и в составе творческих групп (не более 2-х человек), представившие индивидуальные или коллективные исследовательские проекты (не более 2-х человек), и педагогические работники, представившие научно-методические разработки.

5.2. В случае выполнения коллективного исследования работу рекомендуется разбить на части, где каждый автор представляет свою часть исследования.

## 6. Сроки и место проведения

6.1. Конференция проводится в два этапа:

17 ноября – 26 ноября – отборочный (заочный) этап. В срок до 1 декабря отборочная комиссия сообщает решение о принятии работы для участия в конференции.

8 декабря – очный этап конференции.

6.2. Заявки на участие в конференции, работы (проекты) и тезисы работ принимаются до 26 ноября 2023 года на электронную почту [rok.g126@mail.ru](mailto:rok.g126@mail.ru)

6.3. Дата проведения конференции: 8 декабря 2023 года.

6.4. Место проведения конференции: МБОУ «Гимназия №126» Советского района г. Казани (г. Казань, ул. Н. Ершова, 53Б).

6.5. Организаторы оставляют за собой право изменять дату проведения Конференции, назначать новые сроки в случае поступления большого количества заявок.

## 7. Порядок участия в Конференции

7.1. На Конференцию принимаются завершённые исследовательские работы и проекты обучающихся по следующим направлениям (секциям):

Секция 1. «Родной язык – душа народа» (для обучающихся, представивших работу на татарском и других языках народов России (с обязательным переводом тезисов работы на русский язык в случае, если работа выполнена не на татарском языке)).

Секция 2. «Первые шаги в науку» (для обучающихся 1-4-х классов).

Секция 3. «Дебют в науке» (для обучающихся 5-8-х классов).

Секция 4. «Собственный взгляд» (для обучающихся 9-11-х классов).

Секция 5. «Земляки-современники: исторический контекст и преемственность поколений».

Секция 6. «Топонимика. Экология родного края».

Секция 7. «Декоративно-прикладное творчество» (поделки, макеты и другие изделия, связанные с культурой родного края).

Секции для педагогов

(Представление практического опыта работы педагога. Работы педагогов предварительно не присылаются. Регламент выступления – 5-7 мин).

Секция 8. «Практико-ориентированный подход как условие успешного формирования функциональной грамотности обучаемых: педагогический калейдоскоп».

Секция 9. «Краеведение как инструмент в работе учителя для поддержания и развития творческих инициатив и креативной активности обучающихся».

Секция 10. «Я хочу поделиться...». Круглый стол с участием родителей обучающихся.

7.2. Работы и тезисы оформляются в соответствии с приложениями.

7.3. Работа на одну тему не может быть представлена по двум направлениям одновременно.

7.4. Представленные на Конференцию работы не рецензируются и не возвращаются.

7.5. По результатам Конференции планируется издание сборника тезисов.

## 8. Порядок проведения Конференции

8.1. Конференция предусматривает выступление обучающихся с результатами собственной исследовательской работы.

8.2. Регламент выступления до 5-7 минут. В течение этого времени необходимо кратко и четко изложить суть и основные положения своей исследовательской работы.

8.3. В обсуждении участвуют члены жюри, а также все желающие участники Конференции (за исключением руководителей докладчиков). Регламент обсуждения до 5 минут.

8.4. Присутствие руководителей участников Конференции, а также иных сопровождающих лиц, родителей участников (лиц, их заменяющих) на заседаниях предметных секций допускается по согласованию с председателями жюри Конференции (при наличии свободных мест в кабинете). Допущенные к присутствию на заседания предметных секций иные лица (сопровождающие лица), родители участников (законные представители) не имеют права:

отвечать на вопросы, заданные участникам Конференции;

задавать вопросы, как участникам, так и членам Жюри Конференции.

В случае нарушения указанных требований данные лица могут быть удалены с заседания предметной секции по решению членов жюри.

## 9. Подведение итогов

9.1. После окончания работы предметных секций проводятся заседания жюри, на основании протоколов которых, выносятся решения об определении победителей и призеров.

9.2. По результатам публичной защиты жюри:

составляет списки победителей и призеров по направлениям (секциям);  
подводит итоги работы направления (секции).

9.3. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами. Каждый участник Конференции получает свидетельство участника.

Приложение № 1  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой  
краеведческой конференции  
«Вре́мён связующая нить»

ЗАЯВКА  
на участие в Республиканской открытой краеведческой конференции  
«Вре́мён связующая нить»

ФИО(последнее при наличии) участника	
Класс	
Образовательная организация	
Тема	
Секция	
ФИО руководителя (последнее при наличии)	
Контактные данные (телефон, электронная почта)	
Должность и место работы руководителя	
Необходимое оборудование	

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой  
краеведческой конференции  
«Вре́мён связу́ющая нить»

Правила оформления титульного листа  
Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Управление образования Исполнительного Комитета г.Казани  
МБОУ «Гимназия №126» Советского района г. Казани  
КФУ Институт психологии и образования  
Республиканская открытая краеведческая конференция обучающихся «Вре́мён  
связу́ющая нить»

Тема (название) работы

Выполнил: обучающийся класса Ф.И.О  
Руководитель: Ф.И.О. (последнее при  
наличии), должность

Казань, 2023

Приложение № 3  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой  
краеведческой конференции  
«Вре́мён связу́ющая нить»

Оформление исследовательской работы

Исследовательская работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена. Набирается работа на компьютере через полтора межстрочных интервала, шрифтом «TimesNewRoman», размер шрифта 14, на одной стороне листа формата А4.

Иллюстрации допускается выполнять в виде приложений в конце исследовательской работы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм.

Объем работы не более 20 страниц текста (без приложения).

Требования к структурным элементам исследовательской работы

Структурными элементами исследовательской работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы);
- список литературы;
- приложения.

Введение

Во введении обосновывается выбор темы, определяются ее актуальность для практики, предмет, объект исследования, формируются задачи, цели, раскрывающие тему работы.

Во введении отражаются следующие пункты:

- актуальность темы;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет работы;
- практическая ценность работы;

структура работы.

### Основная часть

Основная часть исследовательской работы, как правило, содержит теоретическую и практическую части. Каждая из них может состоять из нескольких глав.

В теоретической части на основе изучения литературных источников рассматривается сущность исследуемой проблемы, анализируются различные подходы их решения, излагается собственная позиция обучающегося.

Практическая часть носит аналитический характер. В ней обучающийся делается анализ исследуемой проблемы на конкретном примере. Здесь же разрабатываются конкретные предложения и рекомендации.

### Заключение или выводы

Заключение должно раскрывать связь рассмотренной темы с более широкой проблемной областью, т.е. еще раз подтвердить актуальность темы с точки зрения перспектив дальнейших исследований. Заключение должно содержать:

- краткие выводы по главам основной части научной работы;
- оценку полноты решения поставленных во введении задач;
- перспективы дальнейшего исследования проблемы.

Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы.

### Приложение

В приложении дается вспомогательный материал: таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, компьютерные распечатки, иллюстрации вспомогательного характера, образцы анкет, формы отчетности и другие документы.

### Рисунки

Рисунки (чертежи, графики, схемы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

### Таблицы и диаграммы

Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц и диаграмм. Таблицу и диаграмму следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы и диаграммы должны иметь сквозную нумерацию.

Приложение № 4  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой  
краеведческой конференции  
«Вре́мён связу́ющая нить»

**Требования к оформлению тезисов**

Тезисы должны быть набраны в текстовом редакторе MSWord шрифтом TimesNewRoman, размер 12 пт полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы: левое поле – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм.

Заголовок печатать прописными буквами по центру страницы полужирным шрифтом (размер 12 пт), точку в конце заголовка не ставить.

Под названием тезисов следуют фамилии, имя авторов, класс по центру страницы

На следующей строчке приводится фамилия и инициалы, должность руководителя.

Через интервал печатается текст тезисов. Текст выравнивается по ширине.

Объем тезисов не должен превышать 1 страницы.

**Пример:**

**ТАТАРСКИЕ ДИАСПОРЫ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

*Иванова Мария, 8 класс*

*Григорьева А.П., учитель биологии высшей квалификационной категории*

*Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст*

*Текст Текст Текст*

Приложение № 5  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой краеведческой  
конференции  
«Вре́мён связу́ющая нить»

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

Оператору  
Министерству образования и науки  
Республики Татарстан  
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196  
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта  
персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) субъекта персональных данных)  
номер телефона, адрес электронной почты или  
почтовый адрес:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

В том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru/>, с целью подведения итогов участия в Республиканской открытой краеведческой конференции «Вре́мён связу́ющая нить».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается

согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(ФИО. (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

Оператору  
Министерству образования и науки  
Республики Татарстан  
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196  
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) субъекта персональных данных)  
номер телефона, адрес электронной почты или  
почтовый адрес:

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в Республиканской открытой краеведческой конференции «Вре́мён связующая нить».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(ФИО. (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 6  
к Положению о проведении  
Республиканской открытой краеведческой  
конференции  
«Вре́мён связу́ющая нить»

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

Оператору  
Министерству образования и науки  
Республики Татарстан  
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196  
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта  
персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) субъекта персональных данных)  
номер телефона, адрес электронной почты или  
почтовый адрес:

**Согласие на обработку персональных данных,  
разрешённых для распространения**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru/>, с целью подведения итогов участия в Республиканской открытой краеведческой конференции «Вре́мён связу́ющая нить».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения;

2) специальные категории персональных данных

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

Оператору  
Министерству образования и науки  
Республики Татарстан  
ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196  
Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта  
персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) субъекта персональных данных)  
номер телефона, адрес электронной почты или  
почтовый адрес:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru/>, <https://doc.tatar.ru/>, с целью подведения итогов участия в Республиканской открытой краеведческой конференции «Времён связующая нить».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, место обучения;

2) специальные категории персональных данных

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Лист согласования к документу № под-2067/23 от 17.11.2023

Инициатор согласования: Ахвердиева Г.А. Ведущий советник отдела общего образования и итоговой аттестации обучающихся

Согласование инициировано: 02.11.2023 11:47

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Саубанова Л.И.		Согласовано 08.11.2023 - 20:06	-
2	Борисова Е.С.		Перенаправлено 09.11.2023 - 11:21	-
<b>Перенаправление(последовательное)</b>				
	Талыпова Н.А.		Согласовано 10.11.2023 - 13:57	после доработки всех замечаний
2.1	Борисова Е.С.		Перенаправлено 13.11.2023 - 15:02	-
<b>Перенаправление(параллельное)</b> Прошу указать замечания здесь. Если более двух технических - возвращать.				
	Талыпова Н.А.		Согласовано 14.11.2023 - 15:21	раздел 2 Положения - привести терминологию в соответствии с 273-ФЗ
2.2	Борисова Е.С.		Согласовано 16.11.2023 - 12:10	раздел 6 положения нуждается в корректировке сроков ("10 ноября" заменить на "17 ноября" или более позднюю дату).
Тип согласования: последовательное				
3	Алексеева Т.Г.		 Согласовано 16.11.2023 - 12:21	С учетом исправления замечаний на бумажном носителе
4	Закирова М.З.		 Согласовано 16.11.2023 - 12:27	-
5	Хадиуллин И.Г.		Подписано собственноручно 20.11.2023 - 11:15 (Шепеева Л.Ф.)	-